**BIỂU MẪU NCKH Sinh viên**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN**

**I. Báo cáo tổng kết đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên**

1. Báo cáo tổng kết đề tài là cơ sở để hội đồng đánh giá kết quả thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên. Báo cáo tổng kết phải phản ánh đầy đủ nội dung, kết quả thực hiện đề tài và phải được đóng thành quyển.

2. Hình thức của báo cáo tổng kết đề tài

2.1. Khổ giấy A4 (210 x 297 mm);

2.2. Số trang tối đa là 80 trang *(không tính mục lục, tài liệu tham khảo và phụ lục)*; phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13; paragraph 1,3 - 1,5 line; lề trái 3 cm; lề trên, lề dưới, lề phải 2 cm.

2.3. Số thứ tự của trang ở chính giữa trang, phía trên.

2.4. Tài liệu tham khảo và phụ lục *(nếu có)*: tối đa là 50 trang; Tên các tác giả nước ngoài nêu trong báo cáo tổng kết phải viết theo đúng tiếng nước đó.

2.5. Không gạch dưới các từ, câu trong báo cáo tổng kết;

2.6. Báo cáo tổng kết nếu được viết bằng tiếng nước ngoài thì yêu cầu phải có bản dịch ra Tiếng Việt.

3. Báo cáo tổng kết đề tài được trình bày theo trình tự sau:

3.1. Bìa báo cáo (MẪU 1)

3.2. Mục lục.

3.3. Danh mục bảng biểu.

3.4. Danh mục những từ viết tắt (xếp theo thứ tự bảng chữ cái).

3.5. Mở đầu: Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực đề tài; lý do lựa chọn đề tài; mục tiêu đề tài; phương pháp nghiên cứu; đối tượng và phạm vi nghiên cứu.

3.6. Kết quả nghiên cứu và phân tích (bàn luận) kết quả: Trình bày thành các chương 1, 2, 3,...; nêu các kết quả nghiên cứu đạt được và đánh giá về các kết quả này.

3.7. Kết luận và kiến nghị:

a) Phần kết luận: Kết luận về các nội dung nghiên cứu đã thực hiện. Đánh giá những đóng góp mới của đề tài và khả năng ứng dụng của kết quả nghiên cứu.

b) Phần kiến nghị: Các đề xuất được rút ra từ kết quả nghiên cứu. Đề xuất về các nghiên cứu tiếp theo; các biện pháp cần thiết để có thể ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn đời sống và sản xuất; các kiến nghị về cơ chế, chính sách.

3.8. Tài liệu tham khảo: Tài liệu tham khảo là danh mục sách, báo, tài liệu các loại được sử dụng để tham khảo trong quá trình nghiên cứu. Cần sắp xếp các nguồn tài liệu và các sách xuất bản đã tham khảo để tiến hành đề tài, thông thường được trình bày theo thứ tự: họ và tên tác giả, nhan đề, các yếu tố về xuất bản. Các văn bản được xếp theo trình tự: văn bản pháp qui; sách, báo, tạp chí; bài viết của các tác giả...; trong mỗi loại được xếp theo thứ tự bảng chữ cái.

3.9. Phụ lục (nếu có) bao gồm các bảng biểu, sơ đồ, hình vẽ, bảng liệt kê các tư liệu... để minh họa cho báo cáo tổng kết đề tài.

**II. Các biểu mẫu**

|  |  |
| --- | --- |
| Mẫu 1 | Trang bìa chính của báo cáo tổng kết đề tài |
| Mẫu 2 | Phiếu đánh giá đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên |
| Mẫu 3 | Biên bản đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên |
| Mẫu 4 | Quyết định |

***Mẫu 1. Trang bìa chính của báo cáo tổng kết đề tài***

**<TÊN TRƯỜNG VÀ TÊN KHOA>**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CỦA SINH VIÊN**

**<TÊN ĐỀ TÀI>**

Sinh viên thực hiện: <họ và tên sinh viên> Nam, Nữ:

Dân tộc:

Lớp, khoa: Năm thứ: /Số năm đào tạo:

Ngành học:

***(Ghi rõ họ và tên sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài)***

Người hướng dẫn: <Chức danh khoa học, học vị, họ tên của người hướng dẫn>

***Mẫu 2. Phiếu đánh giá đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VIỆN ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI**  KHOA |  | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập- Tự do – Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ ĐỀ TÀI NCKH SV CẤP KHOA NĂM…**

1. Họ tên thành viên hội đồng:

2. Quyết định thành lập hội đồng *(số, ngày, tháng, năm)*:

3. Tên đề tài:

4. Đánh giá của thành viên hội đồng:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung đánh giá** | **Điểm tối đa** | **Điểm đánh giá** |
| 1 | Tổng quan tình hình nghiên cứu, lý do lựa chọn đề tài | 10 |  |
| 2 | Mục tiêu đề tài | 15 |  |
| 3 | Phương pháp nghiên cứu | 15 |  |
| 4 | Nội dung khoa học | 35 |  |
| 5 | Đóng góp về mặt kinh tế - xã hội, giáo dục và đào tạo, an ninh, quốc phòng | 15 |  |
| 6 | Hình thức trình bày báo cáo tổng kết đề tài | 5 |  |
| 7 | Điểm thưởng (có công bố khoa học từ kết quả nghiên cứu của đề tài trên các tạp chí chuyên ngành trong và ngoài nước) | 5 |  |
|  | **Cộng** | 100 |  |

**Ghi chú:**

*Xếp giải (theo điểm trung bình cuối cùng): đề tài được xem xét xếp giải nhất, giải nhì: từ 90 điểm trở lên; giải ba: từ 80 điểm đến dưới 90 điểm; giải khuyến khích: từ 70 điểm đến dưới 80 điểm; không đạt giải: dưới 70 điểm.*

5. Ý kiến và kiến nghị khác:

Ngày tháng năm

*(ký tên)*

***Mẫu 3. Biên bản đánh giá đề tài NCKHSV***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VIỆN ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI**  KHOA |  | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập- Tự do – Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ ĐỀ TÀI NCKH SV CẤP KHOA NĂM…**

1. Thời gian: Địa điểm:

2. Thành phần Hội đồng:

2. Quyết định thành lập hội đồng *(số, ngày, tháng, năm)*:

4. Kết quả đánh giá:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên đề tài** | **Sinh viên thực hiện** | **Đạt giải** | **Ghi chú** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

5. Ý kiến khác:

|  |  |
| --- | --- |
| **CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG** | **THƯ KÝ** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI  **KHOA….** | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

Số: /QĐ-NCKH  *Hà Nội, ngày …tháng …. năm …*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Hội đồng xét chọn đề tài NCKH cấp Khoa của sinh viên năm …**

**VIỆN TRƯỞNG VIỆN ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI**

Căn cứ Quyết định số 535/TTg ngày 03/11/1993 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Viện Đại học Mở Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 675/GD-ĐT ngày 16/02/1996 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Viện Đại học Mở Hà Nội;

Căn cứ Điều lệ trường Đại học ban hành kèm theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22/09/2010 của Thủ Tướng Chính Phủ;

Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-ĐHM ngày 01/02/2013 về việc ban hành Quy định về Quản lý hoạt động KH&CN, được bổ sung bằng Quyết định số 174/QĐ-ĐHM ngày 06/5/2013 của Viện trưởng Viện Đại học Mở Hà Nội;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng đánh giá đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên cấp Khoa năm …. gồm các thành viên có tên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2.** Hội đồng có trách nhiệm xét chọn, xếp loại các đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên cấp Khoa năm ….. Kinh phí tổ chức họp Hội đồng lấy từ nguồn kinh phí của Khoa phân bổ cho việc quản lý đề tài NCKH năm ….. Sau khi hoàn thành nhiệm vụ Hội đồng tự giải thể.

**Điều 3.** Các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

**TL.VIỆN TRƯỞNG**

**CHỦ NHIỆM KHOA**

***Nơi nhận:***

- Như điều 3;

- Lưu tại khoa.

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ ĐỀ TÀI NCKH CẤP … CỦA SINH VIÊN NĂM ….**

Kèm theo quyết định số /QĐ-ĐHM ngày…..tháng … năm

của chủ nhiệm khoa)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên, học vị, chức danh khoa học** | **Đơn vị công tác** | **Nhiệm vụ trong Hội đồng** |
|  |  |  | Chủ tịch  Hội đồng |
|  |  |  | Ủy viên |
|  |  |  | Ủy viên |
|  |  |  | Ủy viên |
|  |  |  | Ủy viên |
|  |  |  | Thư ký |

Danh sách này gồm 06 thành viên